|  |
| --- |
| Утверждаю  Заведующий МДОАУ д/с № 16  г. Свободного  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Овчинникова Е.В. |

Дорожная карта

по внедрению и функционированию

методических рекомендаций по поддержке и сопровождению

педагогических работников в возрасте до 35 лет,

в том числе перечня мероприятий по выявлению и поддержке молодёжи,

мотивированной к освоению педагогической профессии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки проведения | Сроки предоставления отчетов | Ответственные исполнители |
| 1. Организация рабочего времени | | | | |
| 1. | Высвобождать при составлении расписания учебных занятий, если это предусмотрено правилами внутреннего трудового распорядка и (или) коллективным договором, не менее одного свободного дня в неделю для лиц из числа молодых педагогов (в том числе учителей, педагогов дополнительного образования и др.) в целях использования его для самообразования, повышения профессионального уровня, освоения содержания и методики преподавания учебных курсов, а также развития навыков учебной, воспитательной и развивающей работы с детьми | до 01 октября  ежегодно | до 15 октября  ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |
| 2. | Обеспечение права выбора молодыми педагогами интересующих их направлений самообразования с целью создания условий для раскрытия ими творческого потенциала | до 30 августа  ежегодно | до 15 октября  ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |
| 3. | Развитие педагогического наставничества, в том числе: | | | |
| 3.2. | Закрепление за молодыми специалистами квалифицированных педагогов-наставников | до 15 сентября  ежегодно | до 15 октября  ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |
| 3.3. | Создание условий для успешной адаптации молодых педагогов и их интеграции в профессию | постоянно | до 15 октября  ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |
| 3.4. | Повышение профессионального мастерства | постоянно | до 15 октября  ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |
| 4. | Предусматривать в системах оплаты труда, помимо мер, связанных со стимулированием молодых педагогов зависимости от результатов работы, специальные меры материальной поддержки в первые три года их работы, не допуская снижения установленного уровня материального обеспечения по истечении трехлетнего периода, в том числе: | | |  |
| 4.1. | Осуществление доплат к заработной плате молодых педагогических работников в течение первых трёх лет работы за счет стимулирующей части фонда оплаты труда | постоянно | до 01 ноября  ежегодно | Заведующий ДОУ |
| 5. | Инициирование принятия органами местного самоуправления решений: | | |  |
| III. Повышение профессионального уровня | | | | |
| 7. | Участие молодых специалистов в программах краткосрочных деятельностно-ориентированных обучающих семинаров, КПК по развитию полезных навыков молодых педагогов в сфере практической психологии, конфликтологии, культуры речи и т.д., формированию корпоративной культуры, по вопросам образовательной политики, актуального трудового законодательства в сфере образования, а также по фундаментальной тематике, связанной со специализацией | Согласно плану ГАУ ДПО «АмИРО» | до 15 декабря  ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |
| 8. | Участие в тренингах для молодых педагогов по формированию готовности к работе в инклюзивном образовательном пространстве (обеспечение психологической готовности молодых педагогов к работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья, развитию компетенций, связанных с организацией образовательного пространства) поддержки и сопровождения в первые три года | Согласно плану ГАУ ДПО «АмИРО» | до 15 декабря  ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |
| 9 | Содействие участию молодых педагогов в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, межрегионального всероссийского уровней, в том числе проведение обучающих мероприятий, направленных на успешное участие в конкурсах | постоянно | до 15 декабря  ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |
| 10 | Организация и проведение городского фестиваля «Первые шаги в профессию» (для воспитателей со стажем работы менее 3 лет) | 2021  2023  2025 | до 15 декабря  2021  2023  2025 | Зам. заведующего по ВМР |
| 11 | Ведение мониторинга успешной профессиональной активности молодых педагогов, в том числе участия в конкурсном движении и педагогических мероприятиях по дессиминации профессионального опыта (мастер-классы, «педагогические десанты», стажировки и др.) | до 01 декабря  ежегодно | до 15 декабря  ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |
| IV. Аттестация молодых педагогов | | | | |
| 12 | Изучение и популяризация опыта аттестации успешных молодых педагогов, разработка на его основе примерного плана поэтапной подготовки молодого педагога к аттестации | постоянно | до 15 мая ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |
| 13 | Проведение разъяснительной работы по правовым и организационно-техническим вопросам аттестации, а также в создании необходимых условий для трансляции молодыми педагогами опыта своей педагогической работы, как на уровне организации, так и на муниципальном уровне | постоянно | до 15 мая ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |
| 14 | Организация участия молодых педагогов в курсах повышения квалификации «Аттестация педагогических работников как способ повышения профессиональной компетентности» в рамках обучения по дополнительным образовательным программам, иных мероприятий (семинары, конференции и др.) с целью оказания методической поддержки молодым педагогам при подготовке к прохождению аттестации в целях установления квалификационной категории в ходе проведения | постоянно | до 15 мая ежегодно | Зам. заведующего по ВМР |